

Instrukcja konfiguracji konta pocztowego z Office 2019

Po uruchomieniu Outlook pojawi się okno w które wpisujemy swój pełen adres mail a następnie wybieramy **połącz**

Outlook — Zapraszamy!

Wprowadź adres e-mail, aby dodać konto.

Opcje zaawansowane ▾

Połącz

W następnym oknie wpisujemy swoje hasło i wybieramy **połącz**



Wprowadź hasło dla konta helpdesk@gumed.edu.pl

Połącz

W następnym oknie Outlook poinformuje nas o prawidłowo zakończonej konfiguracji oraz da możliwość konfiguracji poczty również na telefonie (co można odznaczyć bądź po prostu pominąć).

W przypadku gdyby Outlook nie mógłby się połączyć (pojawia się inne okna z komunikatem błędu) należy spróbować ponownie po kilku minutach.